Bilancio Sociale MammeInsieme Società Cooperativa Sociale 2020

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

Parte introduttiva

Introduzione

L'anno 2020 è stato un anno caratterizzato dall'epidemia da Sars-Cov2, molte delle nostre energie sono state spese per l'adeguamento della Cooperativa a tutte le nuove direttive governative per la prevenzione del contagio. Ciò nonostante due nostre socie hanno partecipato ad un convegno organizzato da un ente accreditato che si occupa di disabilità; ma ancora più importante la Cooperativa ha organizzato un corso formativo interno per aumentare l'autostima e le singole capacità comunicative.
Essendo stato, il 2020, un anno dove le parole“ **distanziamento, igiene delle mani e uso obbligatorio della mascherina** ”per quanto insolite, sono diventate di uso comune, ha visto come conseguenza una riduzione del nostro carico di lavoro.
Per alcuni nostri utenti infatti l'occasione di potersi spostare al di fuori della propria abitazione, con la serenità che un'uscita deve garantire, è venuta a mancare, oltre che alla sospensione di accessi alle piscine e ambulatori fisioterapici. Sulla base di tutto questo la Cooperativa ha cercato di sostenere il proprio utente attraverso interventi mirati:

- proponendo supporto psicologico attraverso videochiamate con la nostra socia-collaboratrice Dottoressa Benedetta Lorenzoni
- operando nel rispetto delle misure adatte a contrastare il contagio, adottando quindi comportamenti preventivi (igiene delle mani, sanificazione auto, sanificazione piani di appoggio, aereazione degli ambienti chiusi)
- utilizzando i necessari DPI forniti dalla Cooperativa (guanti monouso, mascherine chirurgiche, camici TNT, visiere protettive)
- fornendo a ciascun socio la necessaria documentazione per gli spostamenti con utente
- garantendo il monitoraggio sanitario di ciascun socio lavoratore con l'esecuzione del tampone oro-faringeo a cadenza mensile

Tutte queste azioni sono state adottate da ogni singola socia con lo scopo di trasmettere maggiore sicurezza e tutela della salute sia per il lavoratore stesso sia per i nostri utenti.
Il nostro bilancio sociale 2020 è il bilancio che segna per noi l'inizio di un nuovo impegno che richiede ore del nostro tempo, una nuova scadenza da rispettare, e forse altre risorse da destinare, tuttavia durante la sua creazione abbiamo ricevuto in risposta anche una nuova consapevolezza; ci ha imposto di fare maggiore chiarezza, di mettere in fila e fare ordine delle nostre azioni, di mettere anche in discussione in modo costruttivo le nostre possibili mancanze e/o perdute occasioni di miglioramento, ma ci ha anche ricordato, proprio durante l'elaborazione della nostra storia, quanta passione e quanto impegno e determinazione a non mollare ha caratterizzato il nostro agire e i nostri stessi pensieri da quando il 7 ottobre 2002 abbiamo deciso di far nascere questa Cooperativa. Possiamo dunque affermare che il bilancio sociale rappresenta un punto di svolta, che ci sprona a continuare a dare il massimo, ma anche ci costringe a guardare al futuro come a una realtà sociale prossima a noi da osservare e studiare nelle mille sfaccettature con la quale si propone.
Tutto questo come premessa per introdurre la descrizione di quello che per noi è stato il 2020, sicuramente caratterizzato da una riduzione dell'impegno lavorativo dovuto alla chiusura totale della nazione per l'evento pandemico. Facendo una panoramica dei nostri servizi possiamo affermare che si sono ridotti gli interventi domiciliari ma c'è stata un'apertura per quando riguarda nuove attività lavorative presso un Istitutivo scolastico del territorio. che sicuramente ha aiutato a tamponare in parte le perdite.

La lettera del Presidente

Insostituibili Socie, egregi Utenti, mi rivolgo a Voi, e per mezzo Vostro poter arrivare a tutte le Persone, Organizzazioni, Enti, Istituzioni interessati all'attività ed al lavoro svolto dalla Cooperativa MammeInsieme.
La Cooperativa MammeInsieme, in quanto organizzazione di gestione del lavoro nell'ambito del Terzo Settore, redige il Bilancio Sociale, in primo luogo per ottemperare a dei precisi obblighi che il legislatore ha inteso porre in essere, sia per autonoma iniziativa e crescita dell'organizzazione.
Mi preme mettere in evidenza come, parallelamente, ma non certo in secondo luogo, la Cooperativa MammeInsieme lo redige sia per un innato e comune senso di responsabilità nei confronti della società e dell'ambiente, sia per adesione culturale e ideale ad un Progetto di Sviluppo Sostenibile, la cui richiesta sempre più sale dalla società civile, e che con sempre più forza viene richiesto e percepito, oramai a livello globale, come indispensabile dalla parte più sensibile ed attenta di essa.
In particolare viene posta l'attenzione sulla necessità, ormai ineludibile, di dover adottare un progetto di Sviluppo Sostenibile che possa permettere alla generazione attuale di progredire economicamente, socialmente e culturalmente senza andare a depauperare risorse necessarie per le generazioni future; o ancor meglio riuscire a provvedere per esse risorse aggiuntive.

A sostegno e conferma di questo assunto, prendo ad esempio, oltre che al nostro modus operandi, più che validi ed autorevoli testimoni
"Facciamo tutti parte di questo pianeta. Siamo la continuazione uno dell'altro. Non possiamo impedire ciò che è successo. Ma possiamo dare forma al futuro." Anonimo
" *Siamo la prima generazione a riconoscere che stiamo mettendo a rischio la capacità del Sistema Terra di sostenere lo sviluppo umano "* Johan Rochstrom Direttore Stockholm Resilience Center.
" *Peggio di questa crisi c'è solo il dramma di sprecarla "*Papa Francesco.
In sintesi: portare nuove idee che soddisfino i bisogni di cui necessitano le persone e, al contempo, cercare di creare nuove relazioni e collaborazioni.
Quale potrebbe essere un percorso possibile per tendere, o ancora meglio, ottenere questi risultati?
Alla luce del contesto umano, socio-sanitario e territoriale in cui opera la nostra realtà imprenditoriale, questo non disgiunto, dalla conoscenza del capitale umano societario, quello che più si adatta alla nostra impresa potrebbe essere quello definito " Ricombinare per rigenerare" ed è quello che è avvenuto con il Bilancio Sociale"
Ed è quello su cui effettivamente lavoreremo per raggiungere l'obiettivo. In che cosa consiste?
Esso si articola in 4 fasi:

1. Rendere la propria impresa capace di affrontare e superare difficoltà senza subirne contraccolpi negativi. Resilienza;
2. Implementare, a tutti i livelli, una Dirigenza che sia esempio di conoscenza delle problematiche ed abbia capacità e creatività per risolverle;
3. Essere capaci di emergere in efficenza e capacità, anche nell'ottica di avere visione non stereotipata dello sviluppo futuro;
4. Rispondere ai nuovi stimoli/bisogni che giungono alla società con strumenti condivisi. Stakeholder

Nota Metodologica

La metodologia adottata per la stesura del Bilancio Sociale è seguita dopo aver partecipato ad un corso organizzato dalla Cooperativa Isfid Prisma, dal quale abbiamo preparato le basi per una prima bozza del nostro bilancio. E' stato creato un gruppo di lavoro dove si sono individuati diversi attori e i loro compiti. Il gruppo di lavoro si è avvalso delle linee guida, delle direttive della legislazione vigente, tabelle indicative dello schema di lavoro, materiale didattico fornito dal corso e dalla lettura di bilanci sociali.
Abbiamo utilizzato del Gruppo Bilancio Sociale (GBS) il prospetto di determinazione del valore aggiunto e distribuito e ci siamo ispirati al GRI (Global Reporting Initiative) per il processo di redicontazione.
In particolare :

- Decreto 4 luglio 2019 Adozione delle linee guida per la redazione del Bilancio Sociale degli ETS (Enti del Terzo Settore)
- Allegato A dgr 815 del 23 giugno 2020 della Regione Veneto

Il bilancio sociale rappresenta un'opportunità di presentazione di ciò che rappresenta la Cooperativa nel mondo del sociale, nel quale per noi è di estremo interesse chiarire e illustrare la nostra missione e come viene indirizzato il nostro impegno a tale fine. Per raggiungere questo obiettivo è stato fondamentale fare ricerca d'archivio e raccogliere i dati sia di gestione che sociali e successivamente disporli in modo tale da ottenere une lettura esaustiva e immediata non solo per tutti gli stakeholders afferenti la Cooperativa ma anche per tutta la comunità interessata alle nostre attività.

Identità

Presentazione e dati Anagrafici

Ragione Sociale

MammeInsieme Società Cooperativa Sociale

Partita IVA

03765220284

Codice Fiscale

03765220284

Forma Giuridica

Cooperativa sociale tipo A

Settore Legacoop

Sociale

Anno Costituzione

2002

Associazione di rappresentanza

Legacoop

Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

Tipologia attività

c) Prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni

Descrizione attività svolta

Gli ambiti nei quali MammeInsieme ha raggiunto livelli di qualità particolarmente eleveta sono di seguito elencati:
Azioni rivolte al sostegno della persona con disabilità

- promozione della vita indipendente con azioni rivolte ad aumentare l'autonomia personale attraverso la programmazione supportata degli interventi in base alle priorità personali.
- aumentare la conoscenza delle reti sociali per una maggiore consapevolezza di ciò che il territorio di appartenenza offre.
- disponibilità all'accompagnamento anche per soggiorni di più giorni sia per finalità turistica che fisioterapica

Azioni rivolte all'assistenza e cura personale e ambientale

- supporto nell'igiene personale
- supporto nelle relazioni extrafamigliari
- accompagnamento a visite mediche e percorsi riabilitativi e/o fisioterapici
- accompagnamento a scopi ludici come visite a musei, mostre, cinema, passeggiate personalizzate
- igiene e cura della casa
- spesa a domicilio e aiuto nella preparazione dei pasti
- monitoraggio assunzione piano terapeutico

Attività specifiche

- analisi delle potenzialità residue e bisogni dell'utente con disabilità
- programmazione degli interventi in base alle necessità personali
- interviste periodiche con la famiglia per valutare insieme gli effetti degli interventi
- collaborare con le istituzioni ove è possibile per un inserimento lavorativo o ludico in strutture certificate
- cercare di risolvere problematiche complesse che minacciano la serenità famigliare attraverso l'appoggio e la consulenza di figure professionali abilitanti nella rete territoriale di riferimento
- disponibilità di modulare la fascia oraria degli interventi oltre la programmazione iniziale

Sostegno alla genitorialità
Assistenza bambini in contesto scolastico
Centri estivi

Principale attività svolta da statuto di tipo A

Assistenza domiciliare (comprende l’assistenza domiciliare con finalità socio-assistenziale e con finalità socio-educativa), Interventi socio-educativi domiciliari

Contesto di riferimento

La Cooperativa MammeInsieme opera nel territorio della Bassa Padovana, composto da 46 comuni, di cui l'80% non ha più di 5000 abitanti. Solo Este e Monselice superano i 15.000 abitanti.
La popolazione si caratterizza per una quota di giovani fino ai 14 anni nettamente inferiore (12,5%) rispetto alla media provinciale (13,4%) e per una una percentuale di popolazione anziana(23,1%). Di questi 1392 usufruiscono del contributo regionale ICDB(impegnativa di cura domiciliare con basso bisogno di assistenza) e 186 del contributi ICDM (impegnativa di cura domiciliare per persone con decadimento cognitivo importante e potenzialmente pericolosi per se e per gli altri) superiore al dato della provincia di Padova (22,2%). A questo dati, per completezza dell'analisi, si aggiunge il fatto che il tasso di mortalità è quasi il doppio di quello della natalità. Sul piano economico il reddito IRPEF è ampiamente inferiore alla media provinciale. Il maggior numero di imprese è attivo nei settori dell'agricoltura, del commercio, delle costruzioni e dell'industria. Anche il settore del turismo è ben sviluppato grazie alla presenza delle terme nei comuni di Abano, Montegrotto, Galzignano e Battaglia Terme e dalle ricchezze che offre il paesaggio del Parco Regionale dei Colli Euganei con la sua strada del vino; le innumerevoli ville e castelli che impreziosiscono tutto il territorio, i monasteri, le chiese e i conventi edificati dagli ordini monastici, le città medievali, i corsi d'acqua e i casoni rurali.
I corsi d'acqua che nella Bassa Padovana presentano un andamento ovest-est riconosciamo:

- l'Adige
- il Bacchiglione
- Il Fratta Frassine
- E i canali Battaglia, Bisatto e Gorzone.

Mentre le arterie extraurbane di comunicazione più importanti sono:

- il tronco autostradale della A13 che collega Padova e Bologna
- la strada regionale 104 (Monselice-mare)
- la strada statale n.16
- strada regionale 10 Padana Inferiore

Noi operiamo in 14 dei 46 comuni facenti parte dell'Azienda Aulss6 Veneto Distretto 5 e, più precisamente, ci occupiamo di persone fragili, nella fascia di età tra i 18 e 64 anni .
In questa fascia temporale, ci sono 69 persone con grave disabilità fisica che usufruiscono del contributo regione ICDF (impegnativa di cura domiciliare per persone con grave deficit fisico), di queste, 14 usufruiscono dei nostri servizi, pari ad una percentuale del 21,73%.
Altri 71 si servono dei progetti ICDP (impegnativa di cura domiciliare per persone con deficit psichici), la maggior parte di queste, più del 90% sono accolti in centri diurni, 3 si avvalgono dei nostri servizi pari ad un 4,22%
Ulteriori 47 hanno progetti ICDA (impegnativa di cura domiciliare con un alto bisogno di assistenza, h 24)
Infine 5 progetti sono ICDSLA (impegnativa di cura domiciliare per persone con sclerosi laterale amiotrofica)
Nello specifico, i Comuni del territorio, nei quali siamo operativamente presenti sono:

- Arquà Petrarca
- Battaglia Terme
- Bovolenta
- Carceri
- Este
- Galzignano
- Megliadino San Vitale
- Monselice
- Pozzonovo
- Sant'Urbano
- Stanghella
- Terrassa Padovana
- Tribano
- Villa Estense

Uno degli aspetti indispensabile che riguarda il nostro lavoro è la necessità di avere servizi adatti alle persone con disabilità motoria a pochi km da casa.
Per quanto riguarda l'accessibilità alle piscine abbiamo la possibilità di poter usufruire della piscina con acqua termale di qualche struttura alberghiera, ideale per chi ha problemi di deambulazione. Infatti, la temperatura anche nei periodi invernali è ottimale per rilassare la muscolatura e permettere di eseguire esercizi fisici terapici. Inoltre si possono trovare strutture convenzionate con il sistema sanitario che hanno in dotazione anche il sollevatore per garantire l'entrata in acqua anche per chi non ha l'uso delle gambe.
Usufruiamo inoltre di una piscina, non termale ma molto attrezzata ubicata all'interno di un centro diurno; struttura che ci accoglie sempre molto volentieri.
Oltre al servizio piscina il nostro territorio tra i comuni di Este e Monselice è provvisto di vari centri di fisioterapia e diagnostica.
In vicinanza di Padova precisamente a Villaguattera abbiamo la sede dell'AISM.
Nella Bassa Padovana esistono tre grosse realtà al servizio delle persone con disabilità con centri diurni e comunità alloggio e con le quali abbiamo occasioni di collaborazione.

Regioni

Veneto

Province

Padova

Sede Legale

Indirizzo
Via San Salvaro 2/E

C.A.P.
35043

Regione
Veneto

Provincia
Padova

Comune
Monselice

Telefono
0429 781292

Fax
0429 781943

Email
supporto@mammeinsieme.com

Sito Web
www.mammeinsieme.com

Sede Operativa

Indirizzo
Via Principe Amedeo 45/c int.3

C.A.P.
35042

Regione
Veneto

Provincia
Padova

Comune
Este

Telefono
338 922 7324

Email
supporto@mammeinsieme.com

Sito Internet
www.mammeinsieme.com

Storia dell'Organizzazione

Breve storia dell'organizzazione della nascita al periodo di rendicontazione

Questo documento rappresenta per la Cooperativa Mammeinsieme il primo Bilancio Sociale, per questo motivo riteniamo doveroso, e giusto, descrivere brevemente come e quando è nata la Società.
L'avventura professionale, sociale e non di meno umana della Cooperativa Sociale MammeInsieme nasce nell'anno 2001,

quando le Socie Fondatrici, informate da depliant illustrativi, si incontrano nella sede AFI (Associazione Famiglie Italiane) di Monselice, che in collaborazione con IRIPA Veneto Coldiretti gestisce la formazione professionale, per frequentare un corso finanziato dal Fondo Europeo finalizzato alla creazione di Cooperative con l'obiettivo di realizzare Nidi Famiglia.
Tutte mamme e tutte provenienti da percorsi personali, famigliari ed evolutivi diversi. Nel dipanarsi dell'iter formativo del corso, comprendente anche tirocini presso nidi del territorio, nello sviluppo della conoscenza reciproca e nella maturazione delle nuove possibili potenzialità offerte sia dalle nuove conoscenze acquisite che dalle novità legislative messe in campo dalle nuove Politiche Sociali che stanno avanzando, decidono, anche con il supporto della Dottoressa Benedetta Lorenzoni, Docente del Corso e successivamente Socia della Cooperativa, di dare forma alla loro idea di cooperazione e impresa, nel vasto e per certi versi, ancora inesplorato campo del sociale.
Per questo, con il supporto legale, amministrativo e fiscale del Rag. Giuseppe Ivo Bussolin, anche lui Docente del Corso, decidono il 7 ottobre del 2002 di fondare quella che è oggi la realtà sociale ed imprenditoriale di Società Cooperativa Sociale MammeInsieme.
Da quella data, a piccoli passi, e nel susseguirsi delle esperienze lavorative che si avvicendano, dai laboratori pomeridiani con i bambini della Scuola Primaria, ai Centri Estivi per ragazzi, alla gestione di una Ludoteca, all'allestimento di baby sittering con giochi e didattica all'interno di Mostre ed esposizioni d'Arte e la programmazione di Corsi di Formazione per genitori, la Cooperativa cresce.
Dal punto di vista prettamente professionale, la svolta che ha dato un volto nuovo, ed una nuova mission alla Cooperativa, sono stati i primi progetti, denominati Vita Indipendente, programmati dalle ASL e rivolti a persone con disabilità fisica dai 18 ai 64 anni.
Una modalità operativa che ha coinvolto nel tempo tutte le Socie della Cooperativa e ci ha fatto umanamente sentire e professionalmente comprendere, che anche noi nel nostro ancora modesto ambito, potevamo fare qualcosa di veramente utile e importante.
I primi due progetti di Vita Indipendente portano la data del 01/10/2004 con una Socia pioniera e successivamente, via via tutte le Socie della Cooperativa hanno colto questa opportunità lavorativa come occasione per una realizzazione personale e professionale.
Questa consapevolezza ci ha portato ad ampliare ulteriormente il panorama formativo, tanto che, dopo corsi specifici, ci siamo qualificate come Operatrici Socio Sanitarie, nella prospettiva di continuare ad aggiornare la formazione nell'intento di aumentare sempre più la professionalità e le capacità operative.

Mission, vision e valori

Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

La nostra Mission è indirizzata, in prima battuta, al benessere psicofisico dei nostri utenti, con particolare riguardo alla disabilità presente. Questo non disgiunto da una partecipata attenzione al benessere psicologico e morale, da attuarsi attraverso una vicinanza personale particolarmente attenta ed un monitoraggio costante delle reazioni nei confronti del mondo esterno e della cerchia familiare.
A questo proposito una parte importante del lavoro viene impiegato nel supporto alla famiglia dell'utente, con particolare attenzione per quanto riguarda il Caregiver da dedicare alla disabilità.
La nostra mission ci impone come obiettivi :

- soddisfare le aspettative degli utenti
- creare un clima di fiducia reciproco
- aumentare il benessere psicofisico dell'utente
- aumentare l'indipendenza dell'utente
- dimostrare di essere un supporto efficente per i caregiver

L'approccio deve necessariamente avere:

- una dimensione empatica
- comprensione delle difficoltà
- disponibilità all'ascolto
- capacità comunicativa
- buona conoscenza delle reti sociali di riferimento.

Per questo, la Cooperativa garantisce alle nostre socie una adeguata copertura formativa che aumenti le competenze tecnico-operative e assicuri sempre maggiore conoscenza sull'approccio multidimensionale alla persona con fragilità.

Governance

Sistema di governo

Sistema di governo

La nostra Cooperativa è formata da socie e socie lavoratrici, all'interno della nostra compagine sociale abbiamo individuato ed eletto all'unanimità il Presidente ed i Consiglieri i quali si sono divisi i seguenti incarichi:

- Sicurezza
- privacy
- RLS
- RSPP
- Amministrazione
- Pubbliche relazioni
- Progetti innovativi

Tra i soci lavoratori inoltre sono state distribuite le seguenti responsabilità:

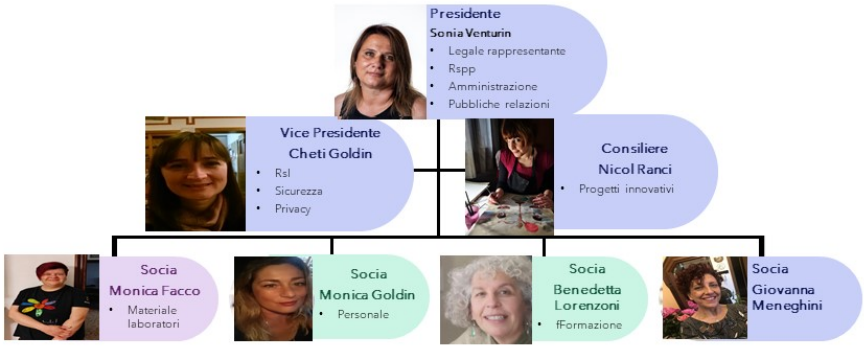
- responsabile della formazione
- responsabile del personale
- responsabile materiali laboratori

Questi incarichi sono stati affidati seguendo una distribuzione equa e in base alle peculiarità personali.
Altre figure che sono coinvolte ognuna per la propria pertinenza nella struttura organizzativa della Cooperativa sono:

- assistenti sociali
- comuni
- fornitori
- legacoop

Ciascuno di loro collabora attraverso incontri informali, riunioni, sito internet, reti social.
Il sistema di governo della Cooperativa è un sistema democratico nel quale a prendere tutte le decisioni è l'Assemblea dei soci e per sua delega il Consiglio di Amministrazione (CdA).

Organigramma



Responsabilità e composizione del sistema di governo

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Responsabilità e composizione del sistema di governo

La Cooperativa è composta dai seguenti organi sociali:

- L' Assemblea dei soci
- L'organo amministrativo

Assemblea dei soci

Sono riservate alla competenza dei soci

- l'approvazione del bilancio, la ripartizione del ristorno e la distribuzione degli utili;
- la nomina degli ammistratori e la struttura dell'organo amministrativo;
- le modifiche dello statuto;
- la decisione di aderire ad un gruppo cooperativo paritetico;
- la decisione di compiere operazioni che comportino una sostanziale modifica dell'oggetto sociale o una rilevante modifica dei dirittti dei soci;
- la nomina dei liquidatori e la scelta dei criteri di svolgimento della loro attività;
- l'approvazione dei regolamenti previsti dallo statuto;
- deliberare su tutti gli oggetti attinenti alla gestione sociale riservati alla loro competenza dal presente statuto o sottoposti al loro esame dagli amministratori;
- deliberare alle condizioni e secondo i criteri fissati dalla legge 3 aprile 2001 n. 142 un piano di avviamento allo scopo di promuovere l'attività imprenditoriale della Cooperativa in un diverso settore merceologico;
- deliberare, all'occorrenza, un piano di crisi aziendale;
- fissare la tassa di ammissione per i nuovi soci.

Hanno diritto al voto in assemblea i soci iscritti almeno da novanta giorni nel libro dei soci.
Il socio che per giustificato motivo è impedito ad intervenire all'assemblea, può farsi rappresentare solo da un altro socio mediante delega scritta. Non possono essere delegati gli amministratori.
Le votazioni si fanno di regola per alzata di mano.
L'assemblea è presieduta dal Presidente del consiglio di amministrazione o in caso di sua assenza dal vice presidente ovvero da un socio eletto dall'assemblea stessa.
L'assemblea designa altresì il segretario. Le delibere dell'assemblea devono risultare dal verbale sottoscritto dal presidente e dal segretario.

Organo amministrativo

La cooperativa è amministrata da un consiglio di amministrazione composto da tre membri eletti dall'assemblea.
Gli amministratori durano in carica tre esercizi e sono rieleggibili.
I compiti dell'organo amministrativo sono:

- convocare l'assemblea dei soci
- curare l'esecuzione delle delibere dell'assemblea dei soci;
- redigere i bilanci consuntivi ed eventualmente preventivi, nonchè la relazione al bilancio consuntivo;
- compilare i regolamenti interni previsti dallo statuto;
- stipulare tutti gli atti ed i contratti di ogni genere inerenti alle attività sociali;
- deliberare e concedere avalli cambiali, fidejussioni ed ogni qualsiasi altra garanzia
- deliberare l'istituzione di una sezione di attività per la raccolta di prestiti prevista dallo statuto
- conferire procure, sia generali che speciali, ferma la facoltà attribuita al presidente del consiglio di amministrazione
- assumere, nominare e licenziare il personale della cooperativa fissandone le mansioni e la retribuzione;
- deliberare circa l'ammissione, il recesso e l'esclusione dei soci;
- compiere tutti gli atti e le operazioni di ordinaria e straordinaria amministrazione, fatta eccezione di ciò che, per disposizione di legge o dello statuto, sia riservato all'assemblea dei soci;
- il consiglio di amministrazione può delegare, determinandolo nella delibera, parte delle proprie attribuzioni ad uno o più amministratori.

Il consiglio di amministrazione è convocato dal presidente tutte le volte nelle quali vi sia materia su cui deliberare, oppure quando ne sia fatta domanda da almeno due consiglieri.
Le delibere sono prese a maggioranza assoluta dei voti.
Le votazioni sono normalmente palesi.

Il presidente del consiglio di amministrazione ha la rappresentanza e la firma sociale.
Il presidente inoltre dà altresì esecuzione alle delibere del consiglio stesso.
Per meglio disciplinare il funzionamento interno, ed ove previsto dallo statuto, l'organo amministrativo può elaborare appositi regolamenti sottoponendoli successivamente all'approvazione dell'assemblea dei soci

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Sonia Venturin	Presidente	07-10-2002	dal 26-06-2020 al 26-06-2023
Nicol Ranci	consigliere	26-06-2020	dal 26-06-2020 al 26-06-2023
Cheti Goldin	consigliere	07-10-2002	dal 26-06-2020 al 26-06-2023

Focus su presidente e membri del CDA

Presidente e legale rappresentante in carica

Nome e Cognome del Presidente
Sonia Venturin

Durata Mandato (Anni)
3

Numero mandati del Presidente
7

Consiglio di amministrazione

Numero mandati dell'attuale Cda
1

Durata Mandato (Anni)
3

Femmine
3

Totale Femmine
%0.00

fino a 40 anni
1

Totale fino a 40 anni
%0.00

da 41 a 60 anni
2

Totale da 41 a 60 anni
%0.00

Nazionalità italiana
3

Totale Nazionalità italiana
%0.00

Partecipazione

Vita associativa

Alcuni degli elementi che caratterizzano il lavoro delle nostre socie richiedono aspetti particolari:

- flessibilità delle ore lavorative giornaliere;
- disponibilità a gestire situazioni che richiedono interventi a breve termine;
- capacità a riconoscere quando una realtà operativa presenta nuovi sviluppi da non sottovalutare;

Tutto questo rappresenta per il nostro lavoro un importante elemento di valorizzazione, che richiede tuttavia la necessità di continui feedback tra noi operatrici.
In questo senso utilizziamo vari canali di comunicazione quali per esempio il gruppo whatsapp, riunioni online o in presenza quando possibile, attraverso i quali aggiorniamo la situazione corrente, cerchiamo di risolvere nuove problematiche, visualizziamo eventuali nuove opportunità lavorative, pianifichiamo progetti futuri, interventi mirati, sperimentiamo attività alternative e così via.
Ogni socia è chiamata a esporre le proprie opinioni e viene tenuto in considerazione qualsiasi intervento che possa essere utile ad arricchire e a migliorare il nostro operato.

Numero aventi diritto di voto

7

N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

4

Partecipazione dei soci alle assemblee

Data Assemblea	N. partecipanti (fisicamente presenti)	N. partecipanti (con conferimento di delega)	Indice di partecipazione
26-06-2020	6	0	%85.71
01-10-2020	5	0	%71.43
19-12-2020	5	0	%71.43
31-12-2020	5	0	%71.43

Mappa degli Stakeholder

Mappa degli Stakeholder

I maggiori portatori di interesse della Cooperativa MammeInsieme

Per quanto riguarda i maggiori portatori di interesse o stakeholder interni della Cooperativa possiamo sicuramente indicare :

- **I nostri soci e soci lavoratori**
- **Utenti e loro famiglie**

Mentre i principali stakeholder esterni la Cooperativa sono:

- **I fornitori (** il commercialista, la banca, il fornitore di DPI…..)
- **Pubbliche Amministrazioni** (Assistenti sociali, sindaci, assessori…)
- **Associazioni di categoria** (Legacoop)
- **Comunità**

La Cooperativa collabora attivamente con altri enti del terzo settore presenti nel territorio, in particolare sia per individuare possibili partnership che per un confronto costante teso alla crescita operativa e professionale di tutte le parti.
Particolare attenzione viene posta nella collaborazione con i Servizi Sociali, anche se questi non sono figure del Terzo Settore vere e proprie, ma che rappresentono strutture indispensabili per individuare e portare risposta alle problematiche che si vengono, purtroppo inesorabilmente, a generarsi nella società.

In questo contesto i risultati migliori si ottengono attraverso l'interscambio continuo e fattivo con le figure professionali delle Assistenti Sociali, con le quali diventa indispensabile una costante e positiva collaborazione, avendo loro il polso delle nascenti criticità e della loro evoluzione.

Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

Sviluppo e valorizzazione dei soci

Vantaggi di essere socio

Essendo la Cooperativa una struttura di donne che operano nel sociale con azioni di cura alla persona, ne abbiamo fatto una caratteristica identificativa, facendo in modo che l'aspetto relazionale e la comunicazione efficace siano al centro del rapporto anche tra socie.
Chiunque dunque voglia far parte della Cooperativa deve aderire, oltre che alla domanda ed i requisiti di prassi, anche alla condivisione di questo modo di relazionarsi con gli altri.
Abbiamo costituito la Cooperativa essenzialmente perché vogliamo essere cittadine attive nel nostro lavoro e nel territorio.
Il vantaggio di sentirsi parti attive nelle decisioni della Cooperativa da un senso di maggiore autostima e di appartenenza alla comunità di cui si fa parte; non solo parole ma fatti, che ci contraddistinguono nella nostra azione di lavoratrici operanti nel territorio in cui viviamo

Numero e Tipologia soci

Soci Ordinari	7

Focus Tipologia Soci

Soci Lavoratori
4

Soci Svantaggiati
0

Soci Persone Giuridiche
0

Focus Soci persone fisiche

Genere			
	Maschi	0	%0
	Femmine	7	%100
			Totale 7.00

Età		
fino a 40 anni	1	%14.29
Dai 41 ai 60 anni	5	%71.43
Oltre 60 anni	1	%14.29
		Totale 7.00

Nazionalità		
Nazionalità italiana	7	%100.00
		Totale 7.00

Studi		
Laurea	2	%28.57
Scuola media superiore	3	%42.86
Scuola media inferiore	2	%28.57
		Totale 7.00

Anzianità associativa

Da 0 a 5 anni	Da 6 a 10 anni	Da 11 a 20 anni	Oltre 20 anni
4	0	3	0
%57.14	%0.00	%42.86	%0.00
			Totale 7.00

Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

In base alle richieste di lavoro, ed al lavoro in essere, stanno lavorando 4 socie.
I nostri contratti di lavoro sono tutti a tempo indeterminato e part time, questo per permettere alle socie lavoratrici, in base alle loro esigenze, di poter conciliare la vita lavorativa con quella familiare

Numero Occupati

4

Occupati soci e non soci

Occupati soci Maschi	Occupati soci Femmine
0	4

Totale
4.00

Occupati non soci Maschi	Occupati non soci Femmine
0	0

Occupati soci fino ai 40 anni	Occupati soci da 41 a 60 anni	Occupati soci oltre 60 anni
0	4	0

Totale
4.00

Occupati NON soci fino ai 40 anni	Occupati NON soci fino dai 41 ai 60 anni	Occupati NON soci oltre i 60 anni
0	0	0

Totale

Occupati soci con Laurea	Occupati soci con Scuola media superiore	Occupati soci con Scuola media inferiore
0	3	1

Occupati soci con Scuola elementare	Occupati soci con Nessun titolo
0	0

Totale
4.00

Occupati NON soci con Laurea	Occupati NON soci con Scuola media superiore	Occupati NON soci con Scuola media inferiore
0	0	0

Occupati NON soci con Scuola elementare	Occupati NON soci con Nessun titolo
0	0

Totale

Occupati soci con Nazionalità Italiana	Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea
4	0	0

Totale
4.00

Occupati NON soci con Nazionalità Italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea
0	0	0

Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

Volontari Svantaggiati Maschi	Volontari Svantaggiati Femmine	Volontari NON Svantaggiati Maschi	Volontari NON Svantaggiati Femmine
0	0	0	0
Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati	

Tirocinanti Svantaggiati Maschi	Tirocinanti Svantaggiati Femmine	Tirocinanti NON Svantaggiati Maschi	Tirocinanti NON Svantaggiati Femmine
0	0	0	0
Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati	

Livelli di inquadramento

B1 (ex 3° livello)

OSS non formato Femmine
1

Totale
1.00

C1 (ex 4° livello)

AdB/ OTA/ OSA/ ADEST/ Femmine
3

Totale
3.00

Tipologia di contratti di lavoro applicati

Nome contratto

Nella nostra cooperativa vengono effettuati contratti di lavoro in base al CCNL delle cooperative sociali ed i compensi sono determinati da questi.

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno 0	% 0.00
Dipendenti a tempo indeterminato e a part time 4	% 80.00
Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno 0	% 0.00
Dipendenti a tempo determinato e a part time 0	% 0.00
Collaboratori continuative 0	% 0.00
Lavoratori autonomi 1	% 20.00
Altre tipologie di contratto 0	% 0.00

Totale
5.00

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate

Organo di amministrazione e controllo

Retribuzione annua lorda minima	Retribuzione annua lorda massima	Rapporto
0	0	NaN

Nominativo	Tipologia	Importo
Il CDA è composto da tre Socie; Venturin Sonia,Goldin Cheti e Ranci Nicol le quali non percepiscono alcun compenso per tale incarico	compensi	0

Dirigenti

Nominativo	Tipologia	Importo
la dirigenza è formata dal Cda nelle persone di ; Venturin Sonia, Goldin Cheti e Ranci Nicol, esse non percepiscono alcun compenso per queste mansioni	compensi	0

Volontari

Importo dei rimborsi complessivi annuali	Numero volontari che hanno usufruito del rimborso
0	0

Turnover

Turnover

Entrati nell'anno di rendicontazione (A) (Tutte le assunzioni avvenute al 31/12)	Usciti nell'anno di rendicontazione (B) (Tutte le cessazioni, dimissioni, licenziamenti, pensionamenti, ecc.. avvenute al 31/12)	Organico medio al 31/12 (C)
5	1	4

Rapporto % turnover
%150

Malattia e infortuni

Nell'anno 2020 non ci sono stati casi di malattie e/o infortuni, si è concluso a gennaio un periodo di infortunio per una caduta accidentale avvenuta nel dicembre 2019

Valutazione clima aziendale interno da parte dei dipendenti

Il clima all' interno della cooperativa risulta sereno e collaborativo, questo feedback è dato dalle socie durante le riunioni settimanali, dove ci si scambia esperienze, eventuali difficoltà e la ricerca di soluzioni anche attraverso le esperienze pregresse di altre socie che mettono a disposizione il loro bagaglio di esperienza.
Il tutto viene svolto in un ambiente sereno e conviviale ma mai banale.

Formazione

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Nel corso del 2020 la Cooperativa ha dovuto assicurare la formazione di aggiornamento per quanto riguarda le figure:

- Responsabile antincendio
- RSPP
- RSL

Per quanto riguarda il corso per l'RSL esso è stato organizzato per formare il responsabile dei lavoratori a fronteggiare nel modo più adeguato possibile, seguendo le direttive governative ,l'emergenza epidemiologica.
La Cooperativa ha come riferimento come ente formativo la Legacoop con la quale mantiene un rapporto costante di contatti sia per mezzo di email che per telefono. Per quanto riguarda i corsi di primo soccorso che garantiamo a tutti i nostri soci e gli eventuali aggiornamenti, ci appoggiamo alla S.O.G.I.T. con sede ad Este.
La cooperativa , con la socia Dott.ssa Lorenzoni Benedetta come docente, ha fatto 4 incontri formativi per tutte le socie dal titolo "Il lavoro di squadra" al fine di mantenere e rafforzare il gruppo lavorativo

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Ambito formativo	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)
Salute e sicurezza	RSPP,RSL, ANTICENDIO,
n. ore di formazione	**n. lavoratori formati**
12	2

Ambito formativo	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)
Educativo	Comunicazione
n. ore di formazione	**n. lavoratori formati**
8	6

Ore medie di formazione per addetto

Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione	Totale organico nel periodo di rendicontazione	Rapporto
20	6	3

Feedback ricevuti dai partecipanti

L'attività formativa ha avuto la partecipazione di tutte le Socie, le quali hanno interagito attivamente ed hanno espresso il loro consenso positivo, auspicando ad altri corsi formativi a cui partecipare

Qualità dei servizi

Attività e qualità di servizi

Descrizione

Il duemilaventi è stato un anno che ha cambiato abitudini, convenzioni, modi e stili di vita, per tutta la popolazione mondiale. Molti aspetti che riguardano il nostro modo di rapportarci nei confronti della quotidianità sono cambiati in modo radicale, quest'anno abbiamo tutti noi esseri umani, nessuno escluso, dovuto imparare che per uscire di casa serve indossare la mascherina, che non è più possibile dare la mano o abbracciare altre persone, si deve mantenere sempre una certa distanza dal tuo prossimo, avere sempre a portata di mano del gel igienizzante, fare attenzione di controllare che il numero di persone dentro il negozio non abbia superato il limite consentito, rimanere sempre aggiornati sui vari DPCM che il governo emana a scadenza ravvicinata, assicurarsi di avere l'autodichiarazione prima di muoversi da casa.
Questi sono solo alcuni dei cambiamenti che ci hanno condizionato e visto morire tante nostre certezze, prima scontate, ma che ora sono diventate preziose e desiderate.
Tutto questo ha messo a dura prova il nostro lavoro, fatto di relazioni, dove molto spesso il contatto fisico diviene indispensabile, la nostra priorità è stata da subito poter continuare a sostenere i nostri utenti garantendo loro la massima tranquillità e sicurezza, cercando allo stesso tempo nuove soluzioni per coprire le rinunce che il momento richiedeva.
Con le piscine e i centri fisioterapici chiusi, abbiamo organizzato uscite individuali con lo scopo di mantenere l'attività fisica oltre che a garantire il benessere che una passeggiata all'aria aperta comporta.
Abbiamo voluto dare un significato ancora più importante a queste uscite facendole diventare occasioni per approfondire la conoscenza storica del territorio più prossimo a noi.
Piacevole è stata la passeggiata lungo il sentiero che costeggia il parco del Castello di Lispida e scoprirne la storia, così come, percorrere Via San Eusebio di Valsanzibio e ritrovarsi a camminare lungo una via Crucis dalle 14 stazioni ritrovandosi alla fine ad ammirare il panorama offerto dal pianoro del colle.
Questi sono esempi di passeggiate mirate che abbiamo voluto rendere più interessanti e formative per i nostri utenti. Una passeggiata inoltre diventa occasione per favorire la comunicazione verbale, stimolare la curiosità, scoprire nuove potenzialità, con l'obiettivo di aumentare la consapevolezza di sè e l'autostima.
Abbiamo inoltre proposto e organizzato dei picnic all'aperto restando in prossimità dell'abitazione, con l'obiettivo di garantire un'uscita, seppur momentanea, dalla famiglia.
Durante il breve periodo nel quale è stato possibile fare spostamenti più lunghi e con l'apertura simultanea di ville e mostre, abbiamo colto l'occasione per accompagnare, chi desiderava, in uscite culturali.
Abbiamo visitato molte delle più famose Ville Palladiane, conosciuto la loro storia e bellezza, abbiamo visitato la mostra di Giotto e Van Gogh a Padova, la mostra di Chagall a Rovigo, il planetario sempre a Padova, una gita durata 3 giorni alla scoperta delle bellezze di Firenze con lo splendore della Galleria degli Uffizi e dei suoi palazzi e chiese.
Per quanto riguarda altre tipologie di servizi, come ad esempio lo svolgimento di assistenza alla corse dello scuolabus o di assistenza al servizio di mensa scolastica, l'obiettivo che diventa indispensabile condizione sine qua è la sinergia e la buona collaborazione con i partner con cui ci interfacciamo, ad iniziare dalle Amministrazioni Pubbliche per continuare con il personale, sia esso docente che tecnico ed ausiliario.
Altro aspetto particolarmente attenzionato è il confronto con i piccoli studenti, con i quali ci sforziamo di instaurare un reciproco rapporto di fiducia e collaborazione teso ad evitare incidenti, sempre possibili, in modo particolare con soggetti particolarmente e giustamente, data la giovane età, vivaci e briosi.
Collaborazione che risulta particolarmente gradita da ambo le parti, in particolar modo nel momento del pasto e del servizio mensa, in cui aspetti di piccola complicità vengono ad instaurarsi con i piccoli commensali di cui cerchiamo di assecondare, sempre nei limiti del possibile e del consentito, gusti ed appettito.
Naturalmente tutto questo impegno risulterebbe monco ed incompleto se non fosse accompagnato e supportato da una costante attenzione alla problematica della sicurezza operativa e crescita professionale ed umana.
Questa fase si avvale di una formazione continua per le nostre Socie, portata avanti con corsi formativi ed aggiornamenti costanti sia proposti dalle associazioni di categoria che scelti e finanziati in proprio.
A questo si aggiunge un processo di confronto costante per individuare eventuali problematiche o carenze ed instaurare percorsi che possano portare a progettare e realizzare soluzioni e migliorie.

Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;

Utenti per tipologia di servizio

Tipologia Servizio	n. utenti diretti	n. utenti diretti
Interventi volti a favorire la permanenza al domicilio	18	gli utenti coinvolti direttamente sono stati 18, ubicati in 14 diversi Comuni del territorio. La loro fascia di età è tra i 18 ed i 64 anni 15 di loro hanno una disabilità fisica, tra questi 10 sono femmine di cui 1 vive da sola, le altre all'interno del nucleo familiare, tra queste solo 1 è sposata, le altre 8 vivono con genitori anziani. Dei 5 maschi solo 1 vive da solo, gli altri vivono in famiglia con i genitori I 3 utenti restanti hanno disabilità psichica, 2 sono donne 1 maschio

Utenti per tipologia di servizio

Interventi volti a favorire la permanenza al domicilio

Assistenza domiciliare (comprende l'assistenza domiciliare con finalità socio-assistenziale e con finalità socio-educativa)	6 Maschi	12 Femmine

Totale
18.00

Impatti dell'attività

Ricadute sull'occupazione territoriale

La cooperativa occupa nel territorio 4 persone: donne , mamme, con età adulta tra i 45 ed i 53 anni
Gli utenti e loro famiglie sono contenti delle operatrici in quanto le vedono adulte e responsabili.
Inoltre il valore aggiunto di essere mamme da fiducia alle famiglie.

Rapporto con la collettività

Nonostante questo lungo periodo di covid che ci ha impedito in parte di lavorare, così come è successo a gran parte della persone, riteniamo che l'apertura di aspetti culturali ed artistici, peraltro ancora in via di definizione, possa essere una buona strategia per il futuro.

Rapporto con la Pubblica Amministrazione

Abbiamo buoni rapporti con le amministrazioni locali, in particolare con due del territorio con i quali abbiamo rapporti di lavoro inerenti ai servizi sociali e scolastici.
Ci rapportiamo anche con le assistenti sociali dei comuni e delle aulss per pianificare e verificare gli interventi sulle persone fragili del territorio che usufruiscono dei nostri servizi

Impatti ambientali

Lavorando prevalentemente nei servizi domiciliari, cerchiamo di educare le persone ad una maggiore attenzione verso l'ambiente.
In particolare diamo azioni correttive verso i consumi domestici.
Anche durante il servizio di aiuto mensa nella scuola primaria, abbiamo dato particolare attenzione nella divisione dei rifiuti insegnando, attraverso le nostre azioni, ai bambini l'importanza della raccolta differenziata

Situazione Economico-Finanziaria

Attività e obiettivi economico-finanziari

Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

Nell'anno 2020 sono stati conseguiti ricavi per di € 80.772,00 per un totale di 3688,5 ore lavorative
Se confrontiamo questi dati con quelli del bilancio al 31/12/2019 possiamo verificare come ci sia stata una sostanziale riduzione, sia per quanto riguarda i ricavi : € 18.683,00che nelle ore lavorative: 1226
La discrepanza tra i risultati di bilancio del 2019, e quelli del 2020, è dovuta essenzialmente alla pandemia da Coronavirus; a causa della quale abbiamo dovuto sospendere, anche per lunghi periodi, alcuni servizi non essenziali.
Per quanto riguarda l'anno 2021, abbiamo, al 31 maggio, un ricavo di € 41729,00 con 1864 ore lavorative.
Per quanto riguarda il periodo da giugno a dicembre abbiamo in portafoglio, tutt'oggi, contratti per € 48882,00 per un totale di fatturato, al 31 dicembre, di € 92575,00; questo al netto delle nuove idee e dei nuovi progetti che abbiamo in programma di proporre sul territorio.
Tecnicamente, questi sono i dati emersi e contabilmente corretti.
Nonostante quindi le difficoltà del 2020,non ci sono elementi che possano mettere in discussione la continuità aziendale.
La società ha fatto richiesta, per tranquillità, di un piccolo finanziamento con garanzia statale.
In verità la situazione che ci ha travolto dal 09/03/2020 è stata più dal punto di vista umano ed emotivo che economico.
Infatti, se da una parte si sono fermate, anche per i nostri utenti, tutte le attività considerate non essenziali, dall'altra c'era il bisogno, e la responsabilità, di garantire l'igiene della casa, la cura delle persone (in particolare per chi viveva in solitudine) la spesa, il trasporto alle cure mediche ed altri servizi essenziali.
Così , i rigidi protocolli, tra autocertificazioni, disinfettanti, mascherine ffp2, guanti e divise, ci siamo messe al servizio dei nostri utenti.
Le strade erano letteralmente deserte; i nostri compagni di viaggio erano, quasi esclusivamente le forze dell'ordine, che regolarmente, almeno una volta al giorno ci fermavano, e le ambulanze, che, con le loro sirene spiegate ci facevano da colonna sonora.
Consapevoli di frequentare i luoghi considerati a più ad alto rischio di contagio: come i supermercati e gli ospedali, e nonostante tutte le azioni e le attenzioni messe in atto a volte, anche più volte, una sensazione di oppressione al petto ci assaliva. Questo pensando soprattutto alla possibilità di essere potenziali portatrici di contagio per i nostri cari utenti; già profondamente provati dalla loro cagionevole salute, e per i nostri familiari che, impotenti come tutti, ci stavano accanto, cercando di supportarci nei momenti più difficili.
La nostra forza, da sempre, è il gruppo di lavoro che abbiamo saputo creare e che, anche, e soprattutto nei periodi più difficili, come in questo caso, ci da la certezza di potercela fare.
Determinanti sono state infatti le nostre riunioni in videochiamata, il raccontarci e condividere le nostre emozioni, le difficoltà, le paure ma, anche le speranze che, per fortuna, non ci sono mai venute a mancare.
Siamo state vicine ai nostri utenti con videochiamate giornaliere, questo per far loro un po' di compagnia, accompagnando questa attività con un servizio on line di consulenza psicologica gratuita, gestito dalla nostra Socia.
Ci siamo inventate nuove proposte, come la scoperta del nostro territorio, attraverso le passeggiate, quasi l'unica cosa che si potesse fare. Per questo, e per essere sempre più all'altezza, abbiamo studiato la storia dei vari capitelli votivi, della chiesa del paese, di qualche vecchia casa e/o monumento e abbiamo imparato i nomi delle varie erbe primaverili dei campi.
Con l'arrivo dell'autunno, eccoci impegnate in nuove esperienze, come la mensa dei piccoli studenti della scuola primaria, dove, ci siamo dovute veramente armare di molta fantasia nell'arduo compito di contenere la loro vitalità e la voglia socialità ed al contempo far rispettare le regole del vivere comune al tempo del Covid.
Eccoci qua, più forti di prima, inserite nello screening dei tamponi e vaccinate, naturalmente dopo aver lottato per vedere riconosciti questi diritti ed essere considerate alla pari di chi esercita la professione presso le strutture istituzionali.
Abbiamo cercato di dare il massimo con il massimo impegno.

Attivo patrimoniale , patrimonio proprio, utile di esercizio

Dati da Bilancio economico	
Fatturato	€80.772,00
Attivo patrimoniale	€61.131,00
Patrimonio proprio	€1.806,00
Utile di esercizio	-€3.158,00

Valore della produzione (€)

Valore della produzione anno di rendicontazione	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -1)	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -2)
86885	101025	86260

Composizione del valore della produzione

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione (€)	Ripartizione % ricavi
Ricavi da Pubblica Amministrazione	9210	% 10.60
Ricavi da persone fisiche	73892	% 85.05
Donazioni (compreso 5 per mille)	3783	% 4.35
	Totale	86'885.00

Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi	Fatturato (€)
c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;	73892
Totale	73'892.00

Fatturato per servizio Cooperative tip.A

Interventi volti a favorire la permanenza al domicilio

Assistenza domiciliare (comprende l'assistenza domiciliare con finalità socio-assistenziale e con finalità socio-educativa)	73892
Totali	73'892.00

Istruzione e servizi scolastici

Refezione scolastica	2648
Trasporto scolastico	5593
Totali	8'241.00

Fatturato per Territorio

Provincia

Padova	9210	% 100.00

RSI

Responsabilità Sociale e Ambientale

Buone pratiche

Per quanto riguarda l'assistenza domiciliare, le uscite sono state progettate alla scoperta del territorio vicino casa dando preferenza a passeggiate a piedi e all'aria aperta.
Educhiamo all'importanza della raccolta differenziata e durante le uscite esterne, al gettare i propri rifiuti negli appositi contenitori, e nel caso di loro assenza portarli nella propria abitazione e fare la differenziata.
In questo senso l'agire dei nostri interventi nella scuola è rivolto ai bambini, con i quali diamo importanza nell'evitare sprechi nell'uso quotidiano della carta.

Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

Tipologia Partner	Denominazione Partnership	Tipologia Attività
Pubblica amministrazione	Assistenti sociali, assessori al sociale, sindaci	Il rapporto che la Cooperativa instaura con le pubbliche amministrazioni di norma è basato su progetti finanziati dalla regione Veneto per le persone con disabilità. Nell'anno 2020 inoltre abbiamo lavorato per il Comune di Carceri e Vighizzolo sempre attraverso un progetto di collaborazione.

Tipologia Partner	Denominazione Partnership	Tipologia Attività
Associazioni di categoria	Legacoop	La Cooperativa è da suoi primi albori che si affida a legaocoop per restare aggiornata sulle nuove normative che riguardano il sociale, per seguire corsi di formazione e per avere sempre una figura di riferimento per qualsiasi problema inerente il mondo della cooperazione.

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

Coinvolgimento degli stakeholder

Attività di coinvolgimento degli stakeholder

Gli stakeholders protagonisti della nostra realtà si possono raggruppare in due categorie di interesse:

- stakeholders esterni alla nostra Cooperativa e rappresentano tutti coloro che con i propri servizi interagiscono con quelli interni al fine di raggiungere lo scopo del proprio agire.
- stakeholders interni la nostra Cooperativa e sono per l'appunto i soci, i soci lavoratori e i nostri utenti con le loro famiglie

Ognuno di loro manifesta delle aspettative diverse che influenzano e determinano il nostro agire e che inducono a mettere in atto misure idonee a soddisfarle.

Stakeholders esterni	aspettative	azioni
fornitori	• solidità dell'impresa • rispetto delle scadenze • trasparenza nella comunicazione	• conoscenza delle regolamentazioni e normative di riferimento • rispetto delle scadenze • interscambio professionale
associazioni di categoria	• interesse nel partecipare a corsi formativi • capacità di crescita professionale • disponibilità al confronto con altre realtà territoriali	• partecipazione a corsi di formazione con l'ente affiliato • affidamento alle loro figure professionali per ottemperare ad alcuni degli adempimenti burocratici obbligatori • frequenti momenti di confronto inerenti il mondo sociosanitario

Pubblica amministrazione	• feedback positivo con i nostri utenti riguardo i servizi resi • progettualità delle azioni verso il singolo utente • chiarezza e coerenza negli aggiornamenti necessari • disponibilità ad affrontare interventi che presentano problematiche diversificate • collaborazioni tra diverse figure professionali operanti nel settore • professionalità e interesse nella crescita formativa • attenzione alle problematiche della famiglia	• garantita la presa visione di ogni orogetto individuale e personalizzato • costante aggiornamento la' dove le problematiche del singolo lo rende necessario • impegno a partecipare a forum e corsi di aggiornamento organizzati da enti accreditati • continua formazione individuale al fine di ottenere sempre maggiore consapevolezza dei bisogni del territorio • apertura al dialogo e al confronto con altre realtà del territorio
comunità	• cura e attenzione del profilo sociale • maggiore visibilità • quantità e qualità dei servizi offerti • passaparola positivo • conoscenza delle reti sociali	• creazione di un sito di presentazione non viene fatto un aggiornamento della pagina di presentazione a scadenza regolare e lo stesso dicasi per gli articoli pubblicati • creazione di una pagina facebook dell'impresa rispetto al sito sono maggiori le storie pubblicate ma è assente uno studio mirato a valorizzare e aggiornare i servizi

Stakeholders interni	aspettative	azioni
soci e soci lavoratori	• sicurezza del lavoro • organizzazione efficente • chiarezza nella comunicazione • supporto nei momenti di difficoltà • possibilità di formazione personale	• riunioni periodiche • corsi di formazione interni • fornitura dei DPI • visite mediche periodiche • coinvolgimento nell'opera decisionale
Utenti e loro famiglie	• professionalità • capacità di diversificare il lavoro • chiarezza nelle azioni • disponibilità in varie fasce orarie • empatia • riservatezza	• chiarezza nella presentazione con elenco delle qualifiche oggettive • ascolto attivo delle richieste • supporto psicologico • programmazione degli interventi in base ai bisogni della famiglia

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

Innovazione

Cooperazione

Obiettivi di Miglioramento

Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

Un fattore di fragilità della nostra Cooperativa è la mancanza di indicatori di performance .
Uno degli obiettivi a medio termine è sicuramente misurare e analizzare le diverse attività che compongono la vita della nostra impresa e di valutarne l'efficacia e la redditività.
Per fare questo è indispensabile trovare gli indicatori giusti con delle caratteristiche precise:

1. semplici ed economici; devono avere un linguaggio adeguato alle esigenze degli utenti e a basso costo
2. oggettivi; devono saper rappresentare nel modo più concreto e attendibile la mission della Cooperativa
3. allineati agli obiettivi aziendali; devono essere strettamente connessi con i processi decisionali dell'impresa
4. fruibili; devono essere di facile interpretazione
5. flessibili; il sistema di indicatori si modifica in funzione delle esigenze

Inoltre da non sottovalutare è la capacità degli indicatori di influenzare in modo positivo il comportamento del personale ed indirizzare il loro operato verso gli obiettivi dell'impresa.

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo
Indicatori di performance	L'obiettivo che ci poniamo nell'adottare degli indicatori di performance si concentra su tre campi: 1. costante aggiornamento delle scadenze; miglioramento dell'azione di programmazione 2. migliore visibilità sociale; dedicare più tempo ai servizi social e aggiornare in modo costante il sito web 3. maggiore soddisfazione dell'utente; migliorare le prestazione dell'organizzazione

Obiettivi di miglioramento strategici

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo
Formazione del personale	La formazione del personale è senza dubbio un fattore indispensabile per la crescita dell'impresa. E' necessario pertanto dedicare tempo per organizzare corsi formativi e pianificare le sostituzioni per garantire sempre e comunque il servizio per i nostri utenti.

TABELLA DI CORRELAZIONE

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (…). In caso di omissione di una o più setto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	**Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI**
1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	**AMBITO:** Parte Introduttiva **INDICATORE:** Nota Metodologica
2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali…); Contesto di riferimento;	**AMBITO:** Identità **SEZIONE:** Presentazione e dati anagrafici **INDICATORE:** ● Ragione sociale ● C.F. ● P.IVA ● Forma giuridica ● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017 ● Descrizione attività svolta ● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC) ● Adesione a consorzi ● Adesione a reti ● Adesioni a gruppi ● Contesto di riferimento e territori ● Regioni ● Provincie **SEZIONE:** Sede Legale e Sede operativa **SEZIONE:** Mission, vision e valori **INDICATORE:** ● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa
3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	**AMBITO:** Sociale: persone, obiettivi e attività **SEZIONE:** Sviluppo e valorizzazione dei soci **INDICATORE:** ● Numero e Tipologia soci ● Focus Tipologia Soci ● Anzianità associativa ● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS) ● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B) ● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC) ● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incaricati espressione di specifiche categorie di soci o associati); quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;	**AMBITO:** Identità **SEZIONE:** Governance **INDICATORE:** ● Sistema di governo ● Organigramma ● Responsabilità e composizione del sistema di governo **AMBITO:** Identità **SEZIONE:** Partecipazione **INDICATORE:** ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione **AMBITO:** Sociale: Persone, obiettivi e attività **SEZIONE:** Sviluppo e valorizzazione dei soci **INDICATORE:** ● Vantaggi di essere socio
Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;	**AMBITO:** Identità **SEZIONE:** Mappa degli Stakeholder **INDICATORE:** Mappa categoria di stakeholder **AMBITO:** Responsabilità sociale e ambientale **SEZIONE:** Coinvolgimento degli stakeholder **INDICATORE:** Attività di coinvolgimento degli stakeholder
4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	
Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti; Contratto di lavoro applicato ai dipendenti; Natura delle attività svolte dai volontari;	**AMBITO:** Sociale: Persone, obiettivi e attività **SEZIONE:** Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori **INDICATORE:** ● Numero Occupati ● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B) ● Occupati soci e non soci ● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B) ● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati ● Tipologia di contratti di lavoro applicati ● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)
Attività di formazione e valorizzazione realizzate;	**AMBITO:** Sociale: Persone, obiettivi e attività **SEZIONE:** Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori **INDICATORE:** ● Tipologia e ambiti corsi di formazione ● Ore medie di formazione per addetto
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.	**AMBITO:** Sociale: Persone, obiettivi e attività **SEZIONE:** Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori **INDICATORE:** ● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate
5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ	
informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati. Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.	**AMBITO:** Sociale: Persone, obiettivi e attività **SEZIONE:** Qualità dei servizi **INDICATORE:** ● Attività e qualità di servizi ● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B) ● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B) **SEZIONE:** Impatti sull'attività **INDICATORE:** ● Ricadute sull'occupazione territoriale ● Rapporto con la collettività ● Rapporto con la Pubblica Amministrazione

	AMBITO: Obiettivi di miglioramento **SEZIONE:** Obiettivi di miglioramento strategici **INDICATORE:** ● Obiettivi di miglioramento strategici **SEZIONE:** Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale **INDICATORE:** ● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale
6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati; specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse; segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	**AMBITO:** Situazione economico-finanziaria **SEZIONE:** Attività e obiettivi economico-finanziari **INDICATORE:** ● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale ● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio ● Valore della produzione ● Composizione del valore della produzione ● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)
7) ALTRE INFORMAZIONI	
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale; Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento; Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.	**AMBITO:** Parte Introduttiva **INDICATORE:** Introduzione **AMBITO:** Sociale: persone, obiettivi e attività **SEZIONE:** Impatti sull'attività **INDICATORE:** Impatti ambientali **AMBITO:** Responsabilità sociale e ambientale **SEZIONE:** Responsabilità sociale e ambientale **INDICATORE:** ● Buone pratiche ● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni **AMBITO:** Identità **SEZIONE:** Partecipazione **INDICATORE:** ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione